

## **ACTA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE TORREBESSES**

### **Identificació de la sessió**

**Núm.:** 6/2012

**Caràcter:** ordinària

**Data:** dilluns, 2 de juliol

**Horari:** de les 18.00 a les 18.10 hores

**Lloc:** Sala de Plens de l'Ajuntament

### **Hi assisteixen:**

Mario Urrea Marsal, alcalde  
Amparo Vidal Masip, 1a tinenta d'alcalde  
Benito Buixadera Vidal, 2n tinent d'alcalde  
Artur Masip Ribes, regidor  
Núria Filella Prunera, regidora

Imma Marsellés Fontanet, secretària

### **No hi assisteixen:**

Joan Marc Jornet Curcó, regidor  
Laia Cubells Esteve, regidora

### **Ordre del dia**

1. Lectura i aprovació dels esborranys d'actes anteriors
2. Donar compte dels decrets d'Alcaldia
3. Aprovació inicial de la modificació de crèdits 2/2012 i de les bases d'execució
4. Aprovació del pla econòmic i financer
5. Delegació de facultats de recaptació en via executiva
6. Moció
7. Informes d'Alcaldia
8. Assumptes d'urgència
9. Precs i preguntes

#### **1. Lectura i aprovació dels esborranys d'actes anteriors**

Queden aprovats, per unanimitat, els esborranys de les actes dels Plens del 30 d'abril i del 14 de maig de 2012.

#### **2. Donar compte dels decrets d'Alcaldia**

Decret 23/2012 d'aprovació de la relació de factures  
Decret 24/2012 de convocatòria de Ple extraordinari i urgent  
Decret 25/2012 mesa de contractació  
Decret 26/2012 de requeriment per a l'adjudicació d'un contracte de concessió

Decret 27/2012 d'aprovació de la relació de factures  
Decret 28/2012 d'aprovació de l'annex del contracte de telefonia  
Decret 29/2012 d'adjudicació d'un contracte de concessió  
Decret 30/2012 d'atorgament d'una subvenció al joves  
Decret 31/2012 de convocatòria de Ple ordinari

Es fa una petita explicació de qui són els joves de Torreart en relació al Decret 30/2012.  
El Ple se'n dona per assabentat

### 3. Aprovació inicial de la modificació de crèdits 2/2012 i de les bases d'execució

Atès que cal aprovar una modificació de crèdits en el pressupost de l'any 2012, per despeses que no es poden endarrerir a l'any 2013.

Atès que cal reformar les bases d'execució del pressupost, per a aclarir diverses qüestions no resoltes.

Atès l'article 177 del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals i, per remissió d'aquest, el 169 del mateix text legal.

El Ple aprova per unanimitat:

**Primer.-** Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdits 2/2012, amb el detall següent:

Despeses que cal finançar:

a) Altes de crèdits:

Aplicació pressupostària definitiva	Nom	Consignació inicial	Proposta d'augment	Consig.
1-225	Tributs	0,00	10,00	10,00
2-225	Tributs	0,00	10,00	10,00
3-225	Tributs	0,00	10,00	10,00
4-225	Tributs	0,00	10,00	10,00

Total altes de crèdits: 40,00 €

Finançament que es proposa:  
Baixes per anul·lació

Aplicació pressupost	Nom	Consigna. inicial	Proposta reducció	Consigna definitiva
<b>1-22101</b>	<b>Aigua</b>	<b>11.000,00</b>	<b>40,00</b>	<b>10.960,00</b>

Total finançament: 40,00 €

**Segon.-** Aprovar inicialment les següents modificacions de les bases d'execució del pressupost, amb efectes a 1 de gener de 2012:

- La base 3a passar a ser la 3a.1.
- Es crea la base 3a.2, amb el següent contingut: "Dins de cada bossa de vinculació, es declaren creades amb saldo inicial 0 totes les partides pressupostàries, contra les quals,

doncs, es podran autoritzar i comprometre despeses amb càrrec a aquests crèdits, i reconèixer i pagar obligacions, si hi ha crèdit suficient a nivell de vinculació jurídica.”

c) La base d'execució 5a.1 es manté tal com fou aprovada amb el pressupost inicial, i el punt 2 queda redactat així: “Es declara ampliable el cànon de l'aigua, que es pot imputar a l'aplicació 1-22101 o bé a la 1-225 a càrrec del concepte al qual s'apliquin les liquidacions de cànon de l'aigua, ja sigui el 229 i o el 304. Mentre no es produeixi l'ampliació, no es constitueix la bossa de vinculació jurídica independent.”

d) Es crea una base addicional segona, que dirà així: “Mentre l'Estat no desenvolupi l'article 12.5 de la Llei Orgànica 2/2012, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, els majors ingressos s'han de computar per agregació dels diferents conceptes dels capítols del pressupost, amb exclusió dels que corresponguin a recursos afectats.”

**Tercer.-** Exposar al públic aquest expedient, durant el termini reglamentari de quinze dies hàbils, mitjançant edicte en el tauler d'anuncis i en el Butlletí Oficial de la Província. Cas que no es presentin reclamacions, l'acord d'aprovació inicial esdevindrà definitiu i, en aquest cas, se'n publicarà l'aprovació definitiva al BOP i la tramesa al Servei Territorial d'Administració Local i a la Subdelegació del Govern a Lleida.

#### **4. Aprovació del pla econòmic i financer**

L'article 11.2 de la Llei Orgànica 2/2012, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera estableix que l'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos de les administracions públiques se sotmet al principi d'estabilitat pressupostària.

Seguidament, l'article 11.4 estableix que les corporacions locals han de mantenir una posició d'equilibri o superàvit pressupostari.

L'article 21.1 del mateix text legal assenyala que en cas d'incompliment de l'objectiu d'estabilitat, l'administració incomplidora ha de formular un pla econòmic financer que permeti en un any el compliment dels objectius.

Atesa la memòria d'Alcaldia, on es realitzen una sèrie de previsions d'ingressos i despeses per aquests exercicis pressupostaris de 2012 a 2013, es motiva i justifica aquest Pla Econòmic Financer (PEF).

Atès l'article 26.1 del Reglament de desenvolupament de la Llei 18/2011, de 12 de desembre, d'estabilitat pressupostària, en la seua aplicació a les entitats locals, aprovat per Reial Decret 1463/2007, sobre publicitat dels plans.

Atès l'informe d'Intervenció on s'efectuen un conjunt de consideracions respecte a la situació actual i previsions futures.

El Ple aprova per unanimitat:

**Primer.-** Aprovar el Pla Econòmic Financer (PEF) pels exercicis pressupostaris del 2012 a 2013, consistent a no finançar més despeses amb romanent líquid de tresoreria.

**Segon.-** Publicar-ho al *Butlletí Oficial de la Província* i comunicar a la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor del Departament d'Economia i Coneixement de la Generalitat de Catalunya, mitjançant la remissió de la pertinent documentació de l'aprovació plenària d'aquest PEF d'acord amb l'article 10 de l'Ordre de ECF/138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals.

## 5. Delegació de facultats de recaptació en via executiva

La Llei 5/2012, de 20 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives i de l'impost sobre estades en establiments turístics ha modificat el cànon de l'aigua, en el sentit que les entitats subministradores esdevenen substituïdes dels contribuents en concepte de cànon de l'aigua, de tal forma que els ajuntaments hauran de satisfer els imports de cànon a l'Agència Catalana de l'Aigua, amb independència de si els han cobrat o no.

L'article 66.3 del text refós de la Llei d'aigües de Catalunya deixa clar que les entitats subministradores que puguin recaptar en via executiva (com és el cas dels ajuntaments) han de dur a terme aquestes funcions. Això obliga a modificar l'esquema actual, en què l'Ajuntament recaptava en via voluntària la taxa i el cànon, mentre que la recaptació executiva es repartia entre la Diputació de Lleida, quant a la taxa, i l'Agència Catalana de l'Aigua, quant al cànon.

A banda del daltabaix i la injustícia que suposa aquesta mesura en un context de crisi i de manca de liquiditat de la hisenda municipal, generada principalment pel no cobrament de subvencions d'administracions superiors, cal que la Diputació de Lleida actuï com a recaptadora executiva única de la taxa i del cànon de l'aigua, per evitar que la manca de recaptació diligent del cànon pugui pertorbar encara més les finances de l'ajuntament.

Atès el vigent text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, que atribueix als municipis les facultats de recaptació voluntària i executiva dels seus tributs i altres ingressos de dret públic.

Atès que la complexitat i la importància que la realització d'aquestes tasques suposa aconsella la utilització de fórmules que permetin un eficaç o adequat exercici de les facultats esmentades, dins els sistemes que per a aquesta finalitat preveu la normativa local aplicable.

Considerant convenient l'ampliació de la delegació d'aquestes funcions a la Diputació de Lleida, a través de l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals, o forma de gestió de servei que s'acordi, i essent conforme a Dret dita delegació, en virtut de l'establert en l'article 7 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, en l'article 106.3 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local i en l'article 9.1 del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya,

El Ple aprova per unanimitat:

**Primer.-** Delegar a la Diputació de Lleida, a través de l'Organisme Autònom de Gestió i Recaptació de Tributs Locals, o forma de gestió de servei que s'acordi, les facultats que aquest Ajuntament, a l'empara de la legislació esmentada, té atribuïdes en matèria de recaptació dels ingressos de dret públic que s'especifiquen a continuació, amb l'abast, el contingut, les condicions i la vigència que s'estableixen en el present acord:

- Cànon de l'aigua

**Segon.-** El contingut i abast de la delegació és el següent:

Les facultats de recaptació, en període executiu, tant de deutes per rebut o per liquidació d'ingrés directe i, si de cas, autoliquidacions, corresponents als tributs, preus públics i altres ingressos de naturalesa no tributària que s'esmenten en l'apartat primer del present acord,

que comprèn totes les actuacions que conté la gestió recaptatòria d'acord amb la legislació aplicable i, si de cas, les següents:

- a) Practicar les notificacions col·lectives en deutes per rebut o cobrament col·lectiu i les notificacions individuals en liquidacions per ingrés directe.
- b) Liquidar interessos de demora en tots els deutes que siguin exigibles.
- c) Concedir o denegar ajornaments i fraccionaments de pagament en voluntària i executiva.
- d) Rebre i custodiar les garanties dels deutes o dispensar-les.
- e) Ordenar la constitució d'hipoteques especials.
- f) Dictar acords de derivació de responsabilitat en el procediment de recaptació.
- g) Declarar l'embargament de béns i el seu aixecament, si s'escau, així com totes les actuacions conduents a aquest fet.
- h) La declaració de deutor fallit, de crèdits incobrables, de prescripció de deutes, de valor defectuós i de qualsevol altre motiu de data de valors.
- i) Efectuar peritatges i valoracions de béns embargats.
- j) Autoritzar i presidir les subhastes.
- k) Acordar la suspensió del procediment.
- l) Entaular terceries de domini i de millor dret.
- m) Proposar l'adjudicació de finques a l'Ajuntament i lliurar les certificacions necessàries per a la seva inscripció en els registres públics.
- n) La resolució de recursos contra les actuacions del procediment de recaptació dictades per un òrgan de la Diputació de Lleida.

**Tercer.-** El municipi assumeix les obligacions següents:

Atès que l'ens local solament delega la recaptació en període executiu, resta obligat a guardar la tramitació legalment establerta de gestió tributària i de recaptació en voluntària. Entre les actuacions a què s'obliga l'Ajuntament, es poden detallar les següents:

- a) Aprovar les liquidacions, tributàries o no, tant si són de cobrament periòdic o d'ingrés directe.
- b) Aprovació del calendari de cobrança.
- c) Notificació col·lectiva del padró en cas de cobrament periòdic o notificació individual en cas de liquidacions d'ingrés directe.
- d) Resolució dels expedients de devolució d'ingressos indeguts.
- e) Lliurament de la relació certificada de deutors de cada període de cobrança.
- f) Dictar la provisió de constrenyiment.
- g) Confeccionar el plec de càrrecs.

**Quart.-** Les condicions de la delegació són les següents:

- 1) L'Ajuntament delegant s'obliga a utilitzar com a únic òrgan de recaptació en executiva, a partir d'aquesta data, la Diputació de Lleida pels conceptes a recaptar objecte d'aquest acord de delegació.
- 2) Per a l'exercici de les facultats delegades, la Diputació de Lleida s'atendrà a l'ordenament local i a la legislació aplicable conforme a l'establert en el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, així com a la normativa que en matèria de gestió i recaptació tributàries pugui dictar la Diputació Provincial en ús de la seva potestat reglamentària prevista en l'article 106.2 de la Llei de bases de règim local.
- 3) Per a l'exercici de les funcions delegades en el present acord, l'Ajuntament de Torrebesses percebrà una compensació econòmica que consisteix en:

- a) El 7,5% del principal recaptat en període executiu, fins a la iniciació del procediment executiu.
  - b) El 15% del principal recaptat en procediment executiu, amb independència de la quantia que la legislació vigent en cada moment determini pel recàrrec de constrenyiment.  
Les quantitats a què donin lloc aquestes compensacions econòmiques seran retingudes per la Diputació de Lleida de les liquidacions corresponents que es realitzin a l'Ajuntament.
- 4) La devolució per ingressos indeguts la realitzarà l'Ajuntament mateix.
  - 5) En el mes de febrer es liquidarà la recaptació executiva obtinguda en l'exercici anterior, deduint la compensació econòmica de l'apartat 3).  
En els mesos d'abril, juliol i octubre es realitzarà una entrega a compte corresponent al 85% de la recaptació en procediment executiu del trimestre anterior.
  - 6) La Diputació de Lleida durant el mes de març de cada exercici facilitarà a l'Ajuntament el compte de recaptació, integrat per la següent documentació:
    - Resum de la gestió de cobrament en voluntària i en executiva per rebuts i liquidacions d'ingrés directe.
    - Resum per exercicis i conceptes dels motius de càrrec, ingrés, dates i pendent de cobrament.
    - Prèvia petició de l'Ajuntament, relació individualitzada de qualsevol motiu de càrrec, de data o de pendent.  
Així mateix, trimestralment, es facilitarà a l'entitat la llista individualitzada de totes les dates que s'hagin produït en el darrer trimestre, especificada, per motiu de data, per tal que l'entitat en tingui coneixement i pugui sol·licitar els aclariments o objeccions que cregui oportuns.
  - 7) D'acord amb el punt 2 de l'article 173 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, la Diputació de Lleida resta rellevada de la prestació de fiances per a respondre a la gestió recaptatòria sens perjudici de les garanties que l'esmentat ens provincial pugui exigir als recaptadors o a altres agents que intervinguin en la gestió del servei.
  - 8) Per cada concepte que tingui la consideració d'ingrés de dret públic i que sigui objecte del present acord de delegació, l'Ajuntament haurà de remetre a la Diputació de Lleida la següent documentació:
    - a) Provisió de constrenyiment.
    - b) Plec de càrrecs amb expressió del període, conceptes i quantitats parcials i totals.
    - c) Cinta magnètica o disquet, comprensiu de la cobrança a realitzar, d'acord amb el disseny del Departament d'Informàtica de la Diputació de Lleida.
    - d) Certificat de l'aprovació del padró fiscal i del resultat de l'exposició al públic del padró, així com fotocòpia de l'anunci en el Butlletí Oficial de la Província.
    - e) Certificat dels tràmits de la imposició i ordenació dels tributs d'acord a la legislació vigent, així com fotocòpia de la publicació de l'ordenança en el Butlletí Oficial de la Província.
    - f) Fotocòpia del BOP on surti publicat el calendari de cobrança, en cas de rebut de cobrament periòdic, o fotocòpia de la notificació de la liquidació, en cas de liquidacions d'ingrés directe.
    - g) Fotocòpia íntegra de l'expedient en deutes derivats de contribucions especials, execucions subsidiàries i altres supòsits.

**Cinquè.-** Una vegada acceptada per la Diputació de Lleida la present delegació, entrarà en vigor a partir del dia següent a la publicació de l'acord d'acceptació de la delegació al Butlletí

Oficial corresponent, restant tàcitament prorrogada, per períodes de cinc anys, en cas que cap de les parts manifesti expressament la seva voluntat en contra, comunicant-ho a l'altre amb una antelació no inferior als sis mesos de la seva finalització o a la de qualsevol dels períodes de pròrroga.

**Sísè.-** Notificar aquest acord a la Diputació de Lleida als efectes que per la seva part es procedeixi a l'acceptació de la delegació aquí conferida.

**Setè.-** Una vegada acceptada la delegació per la Diputació de Lleida, el present acord es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, per a coneixement general, d'acord amb el que es preveu en l'article 7.2 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

## **6. Moció**

En la situació actual de crisi, i davant el Projecte de Llei de Pressupostos Generals de l'Estat pel 2012, que redueix un 57% les partides en Polítiques Actives d'Ocupació, aquest Ajuntament considera prioritari promoure accions de protecció per als col·lectius més vulnerables, entre les quals es troben les persones amb discapacitat o trastorn mental amb especials dificultats d'inserció al mercat de treball.

Aquestes accions de protecció tenen per objectiu la igualtat d'oportunitats en el desenvolupament dels seus drets com a qualsevol altre ciutadà. En particular, els Serveis d'inserció laboral a l'empresa ordinària i els Centres Especials de Treball, han estat l'instrument fonamental d'inserció de treballadors amb discapacitat intel·lectual, trastorn mental o altres discapacitats severes.

Per aquesta raó, aquest Ajuntament:

1. Manifesta el reconeixement de la tasca realitzada pels Centres Especials de Treball i els Serveis d'inserció a l'empresa ordinària per a la integració al mercat de treball dels col·lectius amb especials dificultats i considera que aquesta tasca és imprescindible en l'àmbit municipal per a l'exercici del dret al treball d'aquest col·lectiu.
2. Insta al Govern de l'Estat a dotar el finançament establert normativament, incorporant criteris de discriminació positiva per als col·lectius amb discapacitat amb especials dificultats.
3. Insta al Govern de la Generalitat a complementar i administrar els recursos necessaris per garantir el finançament dels Centres Especials de Treball i els Serveis d'inserció a l'empresa ordinària, d'acord amb criteris de discriminació positiva, i segons la moció aprovada per unanimitat al Parlament en la sessió del 22 de desembre de 2011.
4. Urgeix a la creació d'un Pla català de polítiques actives per a les persones amb discapacitat, que contempli un model global que asseguri la continuïtat dels Serveis d'inserció laboral a la empresa ordinària, amb eines com el treball amb suport, i dels Centres especials de Treball, aprovada de forma consensuada amb el sector.

Així mateix, aquest Ajuntament es compromet a:

1. Manifestar la imprescindibilitat de què l'Estat aporti els recursos econòmics suficients per a donar compliment a allò que dicta la normativa en concepte de subvencions, a través d'una carta a la Ministra d'Ocupació i Seguretat Social, Fátima Báñez.

2. Potenciar clàusules socials en la contractació pública d'aquest mateix Ajuntament que permetin una discriminació positiva en la compra de serveis i productes que produeix el Tercer Sector i de manera especial els Centres Especials de Treball d'iniciativa social. Anualment farà pública una quota de reserva en aquest concepte.
3. Establir un sistema de seguiment que permeti conèixer els contractes realitzats a partir de les clàusules socials i de manera especials els contractes reservats als Centres Especials de Treball.

## **7. Informes d'alcaldia**

L'alcalde, fa un agraïment públic al Sr. Francesc Esteve i al Sr. Benet Buixadera per haver picat les pedres on estan posades les lletres de Torrebesses a l'entrada del poble.

## **8. Assumptes d'urgència**

No n'hi ha

## **9. Precs i preguntes**

No n'hi ha

I essent les divuit i deu minuts, l'alcalde aixeca la sessió, de la qual jo, com a secretària accidental, estenc aquesta acta.

La secretària acc.

Vist i plau  
L'alcalde

Imma Marsellés Fontanet

Mario Urrea Marsal

## **DILIGÈNCIA.-**

L'estenc jo, la secretària, per fer constar que aquesta acta ha estat aprovada per unanimitat en el Ple ordinari del dia 27 de setembre de 2012, i que ha estat transcrita en paper numerat de la Generalitat, essent la primera pàgina la número 726665 D, i la darrera la 726672- D.

Torrebesses, 4 de març de 2013

Immaculada Marsellés Fontanet